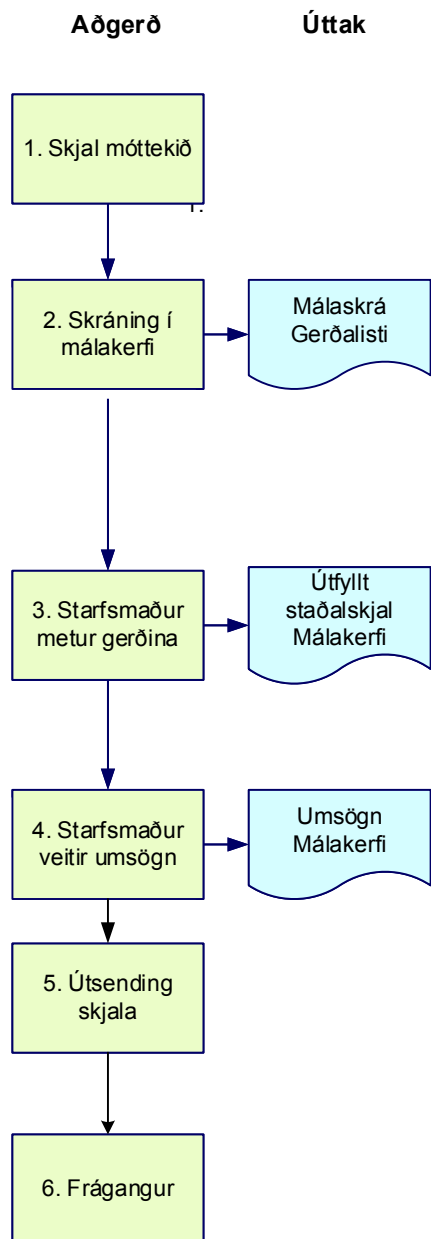


## Framkvæmd



## Ábyrgð og framkvæmd

1. **Starfsmaður Samhæfingar** móttækur tilkynningu um staðalskjal (SS) eða flýtskjal (Fast-track sheet, FTS) á tölvutæku formi frá EFTA skrifstofu á netfangið [legal@mast.is](mailto:legal@mast.is). Prentar það út og vistar/geymir í möppu merkt "Staðalskjöl" á skrifstofu starfsmannsins (SKRA-003). Hann sér jafnframt um að bæta inn á SS viðeigandi ráðuneyti og stofnun en slíkt er ekki sett á FTS þar sem ekki þarf að svara því.

2. Starfsmaður Samhæfingar stofnar mál í málakerfi undir EFTA – European Free Trade Association sem viðskiptavin og með sniðmátinu "Evrópugerðir", málalykill 10.2 (SKRA-002). Heiti málsins skal vera "celex númer" gerðar (LBE-012) auk stikkorða úr heiti hennar. Ef um flýtskjal er að ræða er '(FTS)' bætt við heiti. Ef gerð er óútgefin er bráðbirgðanúmerið (EU register doc no) notað í stað celex númers. Staðalskjal er vistað í málinu. Upplýsingar um gerð eru færðar á Gerðalista (SKRA-001) sem vistaður er á drifi S:/Stjórnsýslusvið. Skráin er aðgangsstýrð.

3. **Starfsmaður máls (sérfræðingur fagsviðs)** fær tilkynningu um skjalið með tölvupósti (úr málaskrá) og sækir staðalskjal í málinu. Hann metur hvort gerðin er EES-tæk og hvort aðlögunar gæti verið þörf. Hann fyllir út staðalskjalið rafrænt og vistar það í málinu. Þetta skref er óþarft fyrir FTS þ.s. þeim er ekki svarað.

4. Ef gerðin er EES-tæk (relevant) þarf einnig að útbúa umsögn með því að fylla út [EBL-003](#) til upplýsinga fyrir íslensk stjórnvöld. Umsögnin skal vistuð í málinu með heitið 'umsögn' (sjá [EBL-003](#) leiðbeiningar um útfyllingu umsagnareyðublaðs).

5. **Starfsmaður Samhæfingar** opnar útfyllt skjöl í málinu og sannreynir að þau séu rétt útfyllt. Hann sendir staðalskjalið með rafrænum hætti (t-pósti) úr málinu til [EEA.registrar@efta.int](mailto:EEA.registrar@efta.int) með afriti til ráðuneytis atvinnuvega- og nýsköpunar (ANR) og tengiliðs á EFTA skrifstofu. Umsögn fer eingöngu til ANR. Starfsmaður Samhæfingar kannar hvaða aðilar í ráðuneytinu skulu móttaka umsögn.

6. Öll gögn skulu vistuð í og samskipti unnin úr viðkomandi máli í málaskrá. Máli lokað.