

## VIÐBRÖGÐ VIÐ GRUN EÐA STAÐFESTINGU Á ALVARLEGUM SJÚKDÓMI Í DÝRUM

VERK	Hafið dags	Lokið dags.
<b>1. Tilkynnir um gruninn, eftir því sem við á:</b>		
<p>Í tilkynningum þurfa a.m.k. eftirtalin atriði að koma fram:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Um hvaða sjúkdóm er að ræða, eðli hans og helstu einkenni</li> <li>• Dýrategund(ir)</li> <li>• Fjöldi og staðsetning viðkomandi dýra</li> <li>• Til hvaða aðgerða hefur verið gripið</li> <li>• Hver eru næstu skref í aðgerðum</li> </ul>		
<p>2.1 Sendir tölvupóst til eftirtalinna aðila innanlands, annarra en þeirra sem héraðsdýralæknar hafa sent tilkynningu til og eftir því sem við á:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Almennavarnardeild Ríkislögreglustjóra</li> <li>• Bændasamtök Íslands</li> <li>• Búnaðarsambönd</li> <li>• Flutningsaðilar</li> <li>• Fóðurstöðvar</li> <li>• Heilbrigðiseftirlit sveitarfélaga</li> <li>• Landssamband sláturleyfishafa</li> <li>• Mjólkuriðnaður</li> <li>• Náttúrufræðistofnun</li> <li>• Rannsóknarstofur</li> <li>• Ríkislögreglustjóri</li> <li>• Samband íslenskra sveitarfélaga</li> <li>• Sóttvarnalæknar í héraði</li> <li>• Umhverfisstofnun</li> </ul>		
<p>2.2 Sendir tilkynningu til aðila erlendis, s.s.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OIE (WAHIS)</li> <li>• ESB (ADNS)</li> </ul>		
<b>2. Hefur umsjón með uppsetningu stjórnstöðvar, þegar við á</b>		
2.2. Leggur fram tillögu til forstjóra um starfsfólk og tækjabúnað sem þarf í stjórnstöð		
2.3. Stýrir uppsetningu stjórnstöðvar og úthlutar verkefnum		
<b>3. Útvegir og dreifir búnaði</b>		
3.2. Útvegir og dreifir búnaði sem héraðsdýralæknar kalla eftir		
<b>4. Safnar og vinnur úr upplýsingum</b>		
4.2. Útbýr kort yfir bann-, verndar- og eftirlitssvæði.		
4.3. Útbýr lýsingu og lista yfir fyrirtæki, íbúðabyggð og annað sem máli skiptir innan bann, verndar og eftirlitssvæða.		
<b>5. Veitir héraðsdýralæknum, sérgreinadýralæknum og yfirdýralækni ráðgjöf varðandi:</b>		
<p>5.2. Varúðarráðstafanir til að hindra smitdreifingu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leiðbeiningar vegna kverkeiðlabólgu. LBE-087</li> </ul>		
5.3. Aflifun		

VERK	Hafið dags.	Lokið dags.
5.4. Bólusetningu <ul style="list-style-type: none"> <li>Leiðbeiningar vegna kverkeiðlabólgu. <a href="#">LBE-087</a></li> </ul>		
5.5. Sýnatökur <ul style="list-style-type: none"> <li>Leiðbeiningar um sýnatökur vegna gruns um fuglaflensu í alifuglum: <a href="#">LBE-092</a></li> <li>Leiðbeiningar um sýnatökur vegna gruns um fuglaflensu í villtum fuglum: <a href="#">LBE-093</a></li> <li>Leiðbeiningar um sýnatökur vegna gruns um hestainflúensu: <a href="#">LBE-105</a></li> <li>Leiðbeiningar um blóðtöku úr svínum: <a href="#">LBE-026</a></li> <li>Leiðbeiningar vegna kverkeiðlabólgu. <a href="#">LBE-087</a></li> </ul>		
5.6. Förgun hræja		
5.7. Þrif og sóttþreinsun <ul style="list-style-type: none"> <li>Leiðbeiningar um þrif og sóttþreinsun gripahúsa <a href="#">LBE-091</a></li> <li>Leiðbeiningar um þrif og sóttþreinsun fuglahúsa <a href="#">LBE-094</a></li> <li>Leiðbeiningar um þrif og sóttþreinsun gripaflutningabíla og -vagna <a href="#">LBE-095</a></li> </ul>		
<b>6. Aðstoðar sérgreinadýralækna við faraldsfræðirannsókn</b>		